

T. C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ



**İL GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR
KOORDİNASYON MERKEZİ**
(GAMER)

YÖNERGESİ



İÇİNDEKİLER

<u>KONULAR</u>	<u>SAYFA NO</u>
Kapak	1
İçindekiler	2
Onay	3
Madde 1	4
Madde 2	4
Madde 3	4-5
Madde 4	5
Madde 5	5
Madde 6	5
Madde 7	5
Madde 8	6
Madde 9	6
Madde 10	6
Madde 11	6-7
Madde 12	7
Madde 13	7-8
Madde 14	8
Madde 15	8
Madde 16	9
Madde 17	9
Madde 18	9-10
Madde 19	10
Madde 20	10
Madde 21	10
Madde 22	10
Madde 23	10
Madde 24	10
Madde 25	10
Madde 26	10
Ekler Çizelgesi	11
Bakanlık Gamer Teşkilat İşleyiş Şeması (Ek-1)	12
İl Gamer Teşkilat İşleyiş Şeması (Ek-2)	13
Olay Akış Çizelgesi (Ek-3)	14
Mesaj Formu (Ek-4)	15
Mesaj Formunun Doldurulmasına İlişkin Açıklama	16-17
Güvenlik ve Acil Durumlar Raporu (Ek-5)	18
Güvenlik ve Acil Durumlar Raporunun Doldurulmasına İlişkin Açıklama	19
Vefat Bildirim Formu (Ek-6)	20
Yaralı Bildirim Formu (Ek-7)	21
Çalışma Grupları (Ek-8)	22-23
Gamer'e Bildirilecek Olaylar (Ek-9)	24
Olaylara Göre Görev Yapacak Birimler (Ek-10)	25-26-27
Gamer Adres ve İletişim Bilgileri (Ek-11)	28

T.C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ
İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi

Sayı : 68106006-535/5524
Konu : İl GAMER Yönergesi

...../06/2017

VALİLİK MAKAMINA

İlgi : İçişleri Bakanlığı Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi Başkanlığının 17.04.2017 tarihli ve 92117988-010.04/21 sayılı yazısı.

3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 2014/18 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve Bakanlık Makamının 12/04/2017 tarihli 1530 sayılı onayı ile yürürlüğe giren " İçişleri Bakanlığı Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi Yönergesi" hükümlerine dayanılarak hazırlanan "**Nevşehir Valiliği İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) Yönergesi**" ilişikte sunulmuştur.

Söz konusu Yönergenin onaylanarak yürürlüğe konulmasını takdirlerinize arz ederim.

Naim BİÇKİN

112 Acil Çağrı Merkezi Müdürü

Uygun görüşle arz ederim

07.../06/2017

Nurettin ATEŞ
Vali Yardımcısı

O L U R
07.../06/2017

İlhami AKTAŞ
Vali



BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Nevşehir ili genelinde kamu düzeni ve güvenliğini, bireylerin temel hak ve özgürlüklerini, can ve mal emniyetini, toplumun güven ve huzurunu temin etmeye yönelik hizmetleri yürüten birimler arasında koordinasyonu sağlamak üzere, İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin kurulmasını ve bu merkezin görev, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge; güvenlik kaynaklı acil durumlara ilişkin hizmetlerin Nevşehir düzeyinde etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, bütünleşik bir yönetim anlayışıyla olayların meydana gelmesinden önce hazırlık ve zarar azaltma, olay sırasında yapılacak müdahale, olay sonrasında gerçekleştirilecek iyileştirme çalışmalarını yürüten Valilik birimleri ve diğer kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması ve bu konularda politikaların üretilmesi ve uygulanması hususlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge;

- a) 14/02/1985 tarihli ve 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- b) 2014/18 sayılı Başbakanlık Genelgesi,
- c) 2016/27 sayılı İçişleri Bakanlığı Genelgesi,
- d) İçişleri Bakanlığı Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi Yönergesi hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Acil durum: Nevşehir ili genelinde kamu düzenini ve güvenliğini ciddi şekilde bozucu nitelikte olayların yol açtığı durumu.
- b) Bakan: İçişleri Bakanını,
- c) Bakanlık: İçişleri Bakanlığını,
- d) Vali: Nevşehir Valisini
- e) Vali Yardımcısı: Nevşehir İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinden sorumlu Vali Yardımcısını,
- f) GAMER: Bakanlık ve illerde kurulan güvenlik ve acil durumlar koordinasyon merkezlerinin kısaltmasını,
- g) GAMER Başkanı: Nevşehir İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin sevk ve idaresi için Vali tarafından görevlendirilen Vali Yardımcısını,
- h) Çekirdek Kadro: Hizmetlerin sürekliliği için belirlenen ve görevlendirilen yeterli sayıda personeli,
- i) Merkez: İçişleri Bakanlığı Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezini,
- j) Hazırlık: Güvenlik alanında risklerin belirlenmesi, belirlenen risklere ilişkin önleyici ve caydırıcı tedbirlerin alınması ile acil durumlarda hızlı ve etkin müdahaleyi sağlayan planlama çalışmalarının tamamını,
- k) İyileştirme: Olaylardan etkilenmiş olanların ihtiyaçlarının karşılanması, hayatın bir an önce normale döndürülmesi, daha güvenli bir ortam oluşturulması için Nevşehir Valiliğince yapılan faaliyetlerin tümünü,

l) Tam Kadro: Müdahale aşamasında çağrılmak üzere, çekirdek kadroya ilave olarak Vali tarafından belirlenen ve Valilik birimleri ile bağlı kuruluşlar tarafından görevlendirilen personeli

m) Müdahale: Acil durumlarda icra edilen operasyonel faaliyetleri,

n) Yönerge: Nevşehir Valiliği İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) Yönergesini, ifade eder.

Sorumluluklar

MADDE 4- (1) Bu Yönergenin tümüyle uygulanmasından Vali, kendi görev alanlarıyla ilgili olarak Valilik birimleri ve diğer birimlerin en üst amirleri sorumludur.

(2) Nevşehir Valiliği İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin bu Yönergede belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde faaliyette bulunulmasını sağlamaktan ise GAMER Başkanı sorumludur.

İKİNCİ BÖLÜM

İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin Kuruluş, Görevleri

Kuruluş

MADDE 5- (1) Nevşehir Valiliği İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) ;

- a) GAMER Başkanı,
- b) İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu,
- c) Çalışma Grupları,
- ç) Nevşehir GAMER Bürosundan,

oluşur.

(2) Nevşehir GAMER'in Teşkilat İşleyiş Şeması Ek-1'de gösterilmiştir.

(3) Nevşehir GAMER Nevşehir 112 Acil Çağrı Merkezi binasında tesis edilir.

(4) Nevşehir GAMER'in teknik donanım, bilgi sistemleri, mimari ve yerleşim yerine ilişkin standartları, Bakanlık tarafından illerin özel durumu dikkate alınarak genel şartname ile belirlenir. Bu alandaki iş ve işlemler bu şartname esaslarına göre Valilikçe yerine getirilir.

Sorumluluk

MADDE 6- (1) İl GAMER'e bu Yönerge ile verilen görevlerin yerine getirilmesinden vali sorumludur.

İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu

MADDE 7- (1) Bu Yönergede yer alan acil durumlar öncesinde hazırlık ve zarar azaltma, olay sırasında müdahale, olay sonrasında gerçekleştirilecek iyileştirme çalışmalarını değerlendirmek, bunlara ilişkin alınacak önlemleri belirlemek, bu önlemlerin uygulanmasını ve Nevşehir düzeyinde koordinasyonu sağlamak amacıyla vali veya yetkilendireceği vali yardımcısının başkanlığında, İl Jandarma Komutanı, İl Emniyet Müdürü, İl Göç İdaresi Müdürü, İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü ile Valinin uygun görmesi halinde garnizon komutanlığı temsilcisi, Nevşehir il idare şube başkanları, belediye temsilcileri, özel sektör ve sivil toplum temsilcilerinden oluşan İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu teşkil edilir.



GAMER Başkanı

MADDE 8- (1) Nevşehir İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin (GAMER) iş ve işlemlerini yürütmek üzere vali tarafından bir vali yardımcısı GAMER Başkanı olarak görevlendirilir.

Çalışma grupları

MADDE 9- (1) Valinin uygun görmesi halinde bu Yönerge ekli 8 nolu çizelgede belirtilen çalışma grupları oluşturulur.

Sekretarya hizmetleri

MADDE 10- (1) Nevşehir İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin (GAMER) sekretarya hizmetleri ile iş ve işlemleri İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezine personel görevlendirmesi yapılmıncaya kadar Nevşehir 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğüne yerine getirilir.

(2) Bu amaçla Nevşehir 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü bünyesinde İl GAMER bürosu oluşturulur.

Nevşehir İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezinin (GAMER) görevleri

MADDE 11- (1) Kamu düzeni ve güvenliğini, bireylerin temel hak ve özgürlüklerini, can ve mal emniyetini, toplumun güven ve huzurunu temin etmeye yönelik faaliyetler ile doğal, insan ve teknolojik kaynaklı acil durumların doğurduğu her türlü güvenlik riskine karşı;

- a) Olay öncesi, anı ve sonrası süreçleri doğru, hızlı ve etkin bir şekilde yönetmek.
- b) Nevşehir’de meydana gelen olaylar kapsamında her türlü sesli, görsel ve yazılı bilgi ve belgeleri Merkeze bildirmek,
- c) Nevşehir’in müdahale imkân ve kapasitesini aşan olaylarda Merkezden destek talep etmek,
- d) Gerekli analiz ve planlama çalışmalarını yapmak, çözümler üretmek, kararlar almak, eğitim ve tatbikatlar düzenlemek,
- e) Nevşehir il idare şube başkanlıkları ve yerel yönetimler ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamak ve yönlendirmek,
- f) Sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,
- g) Acil durumlarda hayatını kaybedenlerin intikali, yakınlarıyla irtibat kurulması, dini vecibelerinin yerine getirilmesi ve definlerine ilişkin iş ve işlemleri takip ve koordine etmek, merkeze bilgi vermek,
- h) Toplumsal olaylar, terör saldırıları ve acil durumlar sonucu şehit olanların yakınlarına, gazilere ve etkilenen diğer vatandaşlara ve ailelerine yönelik psiko-sosyal, manevi ve sosyal destek, iâşe, ibate, acil sağlık hizmetleri ve diğer hizmetlerin verilmesini sağlamak ve bu hizmetleri koordine etmek,
- i) Acil durum esnasında; bütün hizmetlerin etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmesini koordine etmek, gerekli tedbirleri almak, aldırarak, sonrasında ise; iyileştirme, maddi ve manevi yaraları sarma, mağduriyetleri giderme, rehabilitasyon, fiziki ve toplumsal restorasyon, güveni yeniden tesis etme ve yaşamı normale döndürmeye yönelik hizmetleri koordine etmek,
- j) Acil durumlarda hayatını kaybeden, yaralanan veya mağdur olan yabancı ülke vatandaşları ile ilgili iş ve işlemleri İçişleri Bakanlığı aracılığı ile Dışişleri Bakanlığının koordinesinde yürütmek,

k) Etkin ve hızlı çalışmalar yapabilmek için bilgi ve iletişim teknolojilerinden yararlanılarak acil durumlar için ihtiyaç duyulan veri ve görüntülerin kesintisiz, güncel ve güvenilir bir şekilde bu merkeze aktarılmasını sağlamak,

l) Görev ve sorumluluk kapsamıyla ilgili bütünleşik görüntü, bilgi ve veri sistemleri oluşturmak, var olan sistemleri bu yapıya entegre etmek ve bilgi ve görüntü sistemleri için gerekli her türlü araç, gereç, cihaz, donanım ve teknolojinin ilgili kurumlarca alınmasını sağlamak.

m) Nevşehir'in imkân ve kapasitesini aşan olaylarda, ilgili bakanlık, kurum ve kuruluşlardan ve çevre illerden destek talebinde bulunmak, bu alanda Merkezi bilgilendirmek,

n) Acil Durum Planları ve Güvenlik ve Acil Durumlar Bilgi Sistemleri oluşturmak.

o) Yıllık çalışma planı hazırlamak,

p) Kamu düzeni ve güvenliğini tehdit eden olaylar, trafik hizmetlerinin sağlıklı işlenmesini aksatan hususlar ve toplumsal olaylar dâhil bütün riskleri gözlemleme, izleme, risk analizleri yapma, risk haritaları ve senaryoları oluşturma, risk planlaması ve yıllık eylem planları yapmak.

q) Bütünleşik bir yönetim anlayışıyla, ilgili bütün kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum iş dünyası ve ilgili bütün tarafları karar alma ve uygulama süreçlerine dâhil ederek sistemin katılımcı ve kapsayıcı bir şekilde etkin ve hızlı işlenmesini sağlamak,

r) Toplumda farkındalığı ve sahiplenmeyi artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak,

s) Yılsonu değerlendirme raporu hazırlamak,

t) İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu tarafından alınan kararları uygulamak veya uygulanmasını sağlamak.

u) Yukarıda belirtilen süreçlerin her aşamasında tedbirler geliştirmek,

ü) Vali ve GAMER Başkanı tarafından verilen benzer görevleri yapmaktır.

Basın açıklaması

MADDE 12- Basın açıklamaları, vali veya yetkilendireceği kişi tarafından Bakanlık ile koordine edilerek yapılır.

Kurumların görev ve sorumlulukları

MADDE 13- (1) Nevşehir İl Jandarma Komutanlığının görev ve sorumluluğu,

- a) Nevşehir İl jandarma Komutanlığı Harekat Merkezi İl GAMER ile entegre bir şekilde görevini yürütecek, öncelikli olarak İl GAMER'e bilgi ve veri akışı sağlayacak ve müteakiben komutanlık harekat merkezine bilgi ve veri iletecektir.
- b) Nevşehir İl jandarma Komutanlığı elindeki mevcut bilgi ve görüntü sistemlerinden Valiliğin talep ettiği bölümleri İl GAMER'in bilgi ve görüntü sistemlerine entegre edecektir.
- c) Kamu düzeni ve güvenliği açısından gerekli olan ve Valiliğin uygun göreceği yeni bilgi ve görüntü sistemleri geliştirecek ve bunları İl GAMER' entegre edecektir.
- d) Valiliğin talebi doğrultusunda İl GAMER Bürosunda görevlendirilmek üzere yeteri sayıda personel görevlendirecektir.
- e) Görev ve sorumluluk kapsamındaki diğer görevleri ile Vali veya GAMER Başkanı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

(2) Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğünün görev ve sorumluluğu,

- a) Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü Koordinasyon Merkezi İl GAMER ile entegre bir şekilde görevini yürütecek, öncelikli olarak İl GAMER'e bilgi ve veri akışı sağlayacak ve müteakiben genel müdürlüğe bilgi ve veri iletecektir.

- b) Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü elindeki mevcut bilgi ve görüntü sistemlerinden Valiliğin talep ettiği bölümleri İl GAMER'in bilgi ve görüntü sistemlerine entegre edecektir.
- c) Kamu düzeni ve güvenliği açısından gerekli olan ve Valiliğin uygun göreceği yeni bilgi ve görüntü sistemleri geliştirecek ve bunları İl GAMER' entegre edecektir.
- d) Valiliğin talebi doğrultusunda İl GAMER Bürosunda görevlendirilmek üzere yeteri sayıda personel görevlendirecektir.
- e) Görev ve sorumluluk kapsamındaki diğer görevleri ile Vali veya GAMER Başkanı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

(3) **Nevşehir İl Göç İdaresi Müdürlüğünün görev ve sorumluluğu,**
Görev ve sorumluluk kapsamındaki görevler ile Vali veya GAMER Başkanı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

(4) **Nevşehir İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğünün görev ve sorumluluğu,**
Görev ve sorumluluk kapsamındaki görevler ile Vali veya GAMER Başkanı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

(5) **Nevşehir İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün görev ve sorumluluğu,**
a) Görev ve sorumluluk kapsamındaki görevlerini İl GAMER ile entegre bir şekilde yerine getirmek ve öncelikli olarak İl GAMER' veri ve bilgi akışı sağlamak,
b) Vali veya GAMER Başkanı tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

(6) **Nevşehir 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğünün görev ve sorumluluğu,**
a) İl GAMER'in aktif ve çalışır olması için gerekli tedbirleri almak,
b) 112 Acil Çağrı Merkezine gelen GAMER kapsamındaki çağrıları ivedi olarak GAMER Bürosuna bildirmek,
c) İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezine personel görevlendirmesi yapılınca kadar İl GAMER bürosunu bünyesinde oluşturmak, iş ve işlemlerini yürütmek,
d) Valinin veya GAMER Başkanın vereceği benzer diğer görevleri yapmak.

Nevşehir Belediye Başkanlığının görev ve sorumluluğu,

MADDE 14- (1) Bilişim, bilgi ve görüntü sistemleri ve haberleşme altyapılarını İl GAMER'e entegre etmek ve ihtiyaç duyulan yeni sistemleri valiliğin talebi doğrultusunda geliştirmek,

(2) Envanterinde bulunan araç-gereç, malzeme ve personel yönünden takviye sağlamak.

İlçe Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezleri

MADDE 15-(1) Valilikçe uygun görülen ilçelerde, ilçe GAMER kurulabilir. Bunların görev, yetki, sorumluluk ve teşkilatlanmaları, bu Yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde vali tarafından belirlenir.

(2) İlçelerde GAMER kurulması halinde 7 gün ve 24 saat esasına göre çalışıp çalışmayacağına, yerleşim ve donanım kapsamına vali karar verir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İlkeler ve Çalışma Esasları

İlkeler

MADDE 16- Nevşehir GAMER'in faaliyet ilkeleri şunlardır:

- Yönerge kapsamındaki acil durumlar öncesi, sırası ve sonrasını kapsayacak şekilde bütünleşik bir yönetim anlayışı ile hareket etmek,
- Risk değerlendirmelerine dayalı olarak bütün durum ve ihtimallere yönelik senaryolar geliştirmek.
- Planlı, proaktif ve önleyici bir yaklaşımla oluşabilecek zararları en aza indirmek,
- İnsan yaşamını korumak, güvence altına almak ve kolaylaştırmak,
- Bireyi ve toplumu her türlü tehditten korumak ve toplumun sağlıklı işlemlerini zorlaştıran engelleri bertaraf etmek,
- Sürdürülebilirlik,
- Esneklik ve duyarlılık.
- Şefkatli ve merhametli bir yaklaşım ortaya koymak,
- Çevreye, ekosisteme, biyo-çeşitliliğe, kültürel miras ve varlıklara, toplumun değerlerine azami duyarlılık göstermek,
- Katılımcılık, sahiplenme ve paylaşımcılık,
- Şeffaflık.
- Anında cevap verebilirlik.
- Hesap verebilirlik,
- İnsanı merkeze almak ve vatandaş memnuniyetini sağlamak.

Çalışma esasları

MADDE 17- Nevşehir GAMER, Merkez ile kesintisiz iletişim halinde bulunarak 7 gün 24 saat esasına göre çalışır.

- Olağan durumlarda faaliyetler çekirdek kadro ile yürütülür. Acil durumlarda, valinin talimatı üzerine tam kadro durumuna geçilir.
- Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü koordinasyon merkezi ile Nevşehir İl Jandarma Komutanlığı hareket merkezi Nevşehir GAMER ile entegre bir şekilde görevlerini yürütür. Bu birimlerin harekât merkezleri öncelikle ve ivedilikle Nevşehir GAMER'e bilgi ve veri akışı sağlar, müteakiben kendi genel müdürlük veya komutanlık harekât merkezlerine bilgi ve veri iletir.
- b fıkrasında sayılan birimler ile belediyeler, kamu ve özel sektör kuruluşlarının ellerinde mevcut bilgi ve görüntü sistemlerinin, valiliğin talep ettiği bölümleri GAMER bilgi ve görüntü sistemlerine entegre edilir ve kamu düzeni ve güvenliği açısından gerekli valiliğin uygun göreceği yeni bilgi ve görüntü sistemleri geliştirilir ve bunlar Nevşehir GAMER'e entegre edilir.
- Nevşehir 112 Acil Çağrı Merkezleri ile entegre içerisinde çalışılır.
- Nevşehir İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri ile entegre içerisinde çalışılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Olay Bildirimi ve Raporların Gönderilmesi

Olay bildirimi ve raporların gönderilmesi

MADDE 18- (1) Meydana gelen olaylar, her türlü iletişim araçları kullanılarak ivedi bir şekilde Merkeze bildirilir.

(2) Olayla ilgili bilgiler, “Güvenlik ve Acil Durum Raporu” (Ek-5) ile olayı müteakiben derhal Merkeze gönderilir.

(3) Olay sebebiyle gerçekleşen can kayıplarına ilişkin bilgiler, “Vefat Bildirim Formu” (Ek-6), yaralı durumu “Yaralı Bildirim Formu” (Ek-7) kullanılarak ayrıntılı bir şekilde Merkeze bildirilir.

(4) Bütün kamu kurum ve kuruluşlar, özel kuruluşlar, Güvenlik ve Acil Durumlar ile ilgili kendilerine intikal eden veya görevleri kapsamında meydana gelen ve bu Yönergeye ekli (Ek-9) sayılı cetvelde belirtilen olayları İl GAMER e bildirmekle yükümlüdürler.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hususlar

Denetim

MADDE 19- İl ve ilçe GAMER’ ler Vali, GAMER Başkanı Vali Yardımcısı ile valilik ve kaymakamlık genel iş yürütümü teftişi kapsamında mülkiye müfettişlerince denetlenir.

Logo kullanımı ve GAMER kısaltması

MADDE 20- Nevşehir GAMER Bakanlıkça belirlenen logoyu “Nevşehir Valiliği” ibaresi ilave ederek kullanılır.

(2) GAMER kısaltması, “Nevşehir Valiliği” ibaresi eklenerek kullanılır.

Giderler

MADDE 21- Nevşehir GAMER’in harcamaları İl Özel İdaresi, 112 Acil Çağrı Merkezi, Köylere Hizmet Götürme Birliği ile ilgili kuruluşların bütçelerinden karşılanır.

Tereddütlerin giderilmesi

MADDE 22- Bu Yönergenin uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye Valilik yetkilidir.

Diğer bakanlık, kurum ve kuruluşlarla karşılıklı yardımlaşma ve işbirliği

MADDE 23- Haberleşme, bilgi ve belge paylaşımı, ulaşım, sağlık, beslenme, barınma, altyapı, psiko-sosyal destek vb. hususlarda diğer kurum ve kuruluşlarla yardımlaşma ve işbirliğine gidilir.

İlçe yönergelerinin hazırlanması

MADDE 24- Vali tarafından GAMER kurulması uygun görülen ilçeler, bu Yönergede yer alan hükümler çerçevesinde kendi yönergelerini hazırlar, vali tarafından onaylanan ilçe yönergesi yürürlüğe girer.

Yönerge ekleri değişikliği

MADDE 25- Bu Yönergeye yeni ek konulmasına, mevcutların çıkarılması ve/veya üzerinde değişiklik yapılmasına Nevşehir Valisi yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 26- Bu Yönerge Nevşehir Valisinin onayına müteakiben yürürlüğe girer.

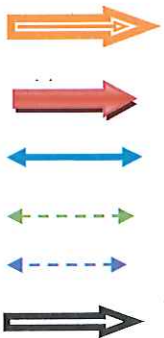
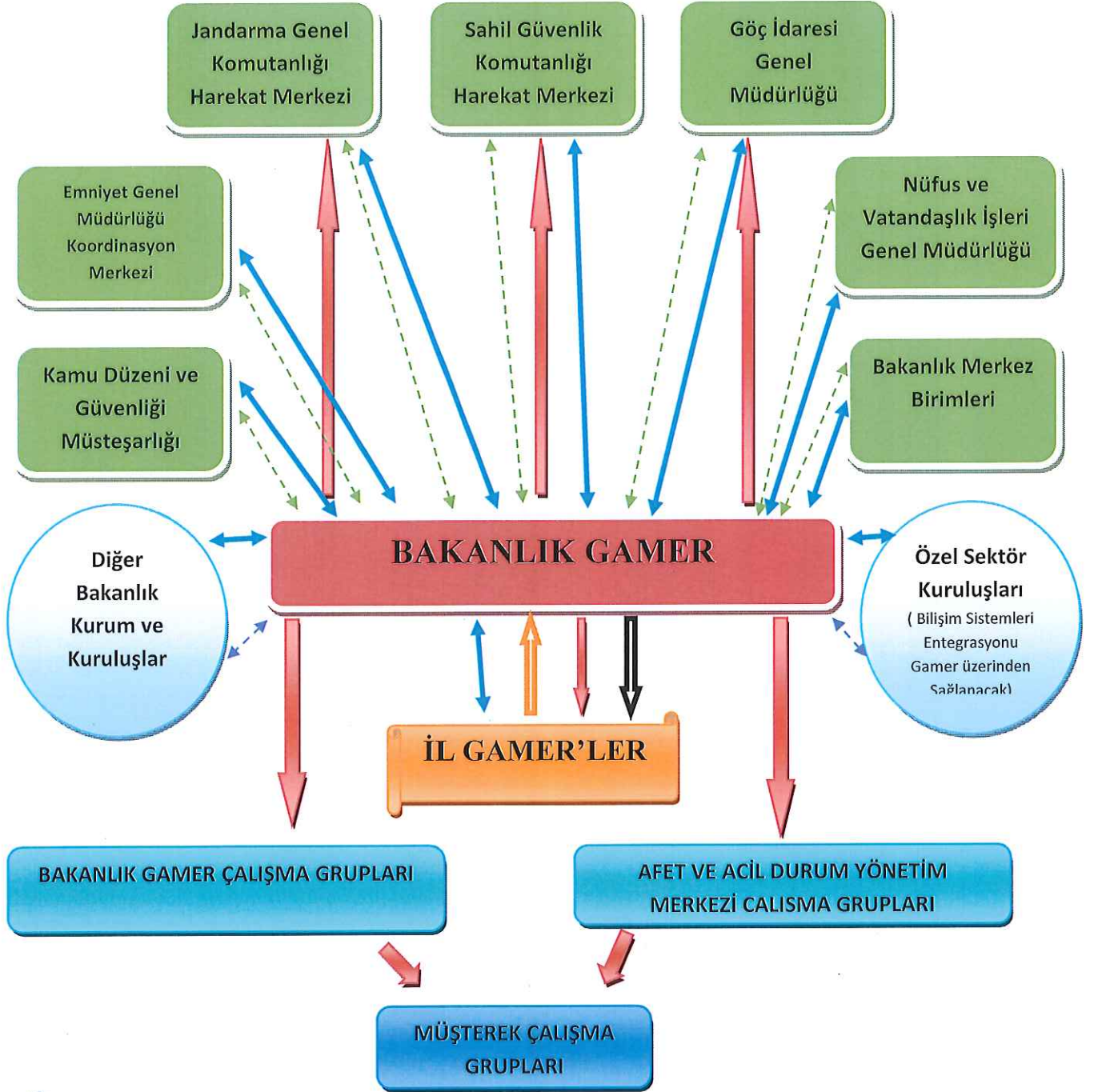
Yürütme

MADDE 26- (1) Bu Yönerge hükümlerini Nevşehir Valisi yürütür.

E K L E R :

- Ek- 1 Bakanlık GAMER Teşkilat İşleyiş Şeması
- Ek- 2 İl GAMER Teşkilat İşleyiş Şeması
- Ek-3 Olay Akış Çizelgesi (Ceride Formu)
- Ek-4 Mesaj Formu, Mesaj Formunun Doldurulması ve Gönderilmesine İlişkin Açıklama
- Ek-5 Güvenlik ve Acil Durum Raporu ve Doldurulmasına İlişkin Açıklama
- Ek-6 Vefat Bildirim Formu
- Ek-7 Yaralı Bildirim Formu
- Ek-8 Çalışma Grupları
- Ek-9 GAMER'e Bildirilecek Olaylar
- Ek-10 Olaylara Göre Görev Yapacak Birimler
- Ek-11 GAMER Adres ve İletişim Bilgileri

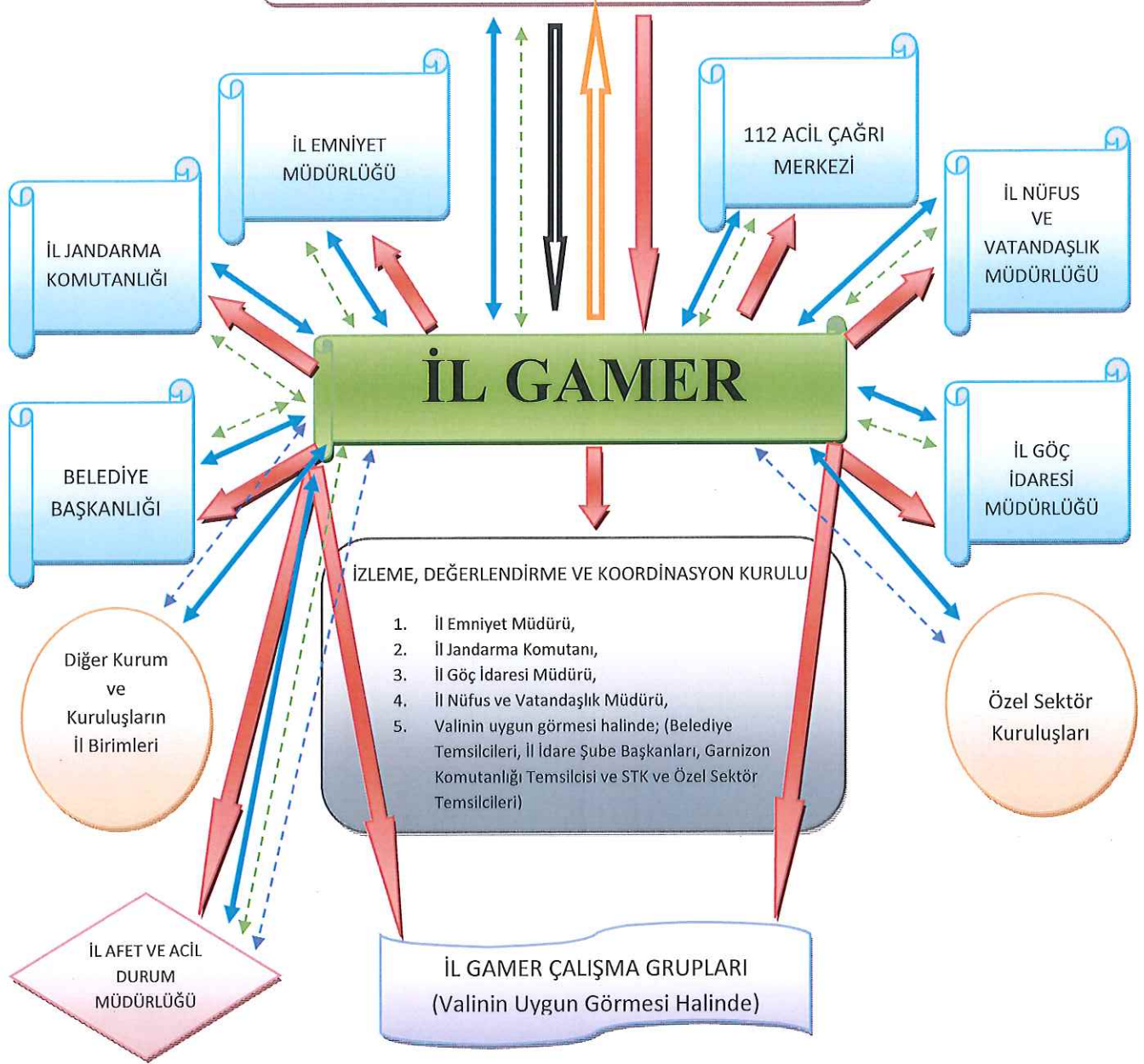
BAKANLIK GAMER TEŞKİLAT İŞLEYİŞ ŞEMASI



İl Destek Talepleri
Talimatlar, Koordinasyon
Bilgi Akışı
Bilişim Sistemleri Entegrasyonu
İşbirliği
Merkez Desteği

İL GAMER TEŞKİLAT İŞLEYİŞ ŞEMASI

BAKANLIK GAMER



NEVŞEHİR VALİLİĞİ
Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi
(GAMER)

OLAY AKIŞ ÇİZELGESİ (CERİDE FORMU)

SIRA	TARİH	SAAT	GÖREVLİ PERSONEL	OLAYLAR, MESAJLAR, EMİRLER	YAPILAN İŞ

İmza	İmza	İmza	İmza	İmza
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
Ünvan	Ünvan	Ünvan	Vardiya Amiri	GAMER Yöneticisi

MESAJ FORMU

MESAJ FORMU Message Form		Bu hane Haber Merkezi tarafından doldurulacaktır	
Öncelik Derecesi -Precedence Gereği için-Action	Bilgi için-Info	Tarih Saat Grubu Date Time Gr	Haber Talimatı- Message Constraction
KİMDEN: FORM		ÖN EK: PREFIX	GR.
KİME: TO		GİZLİLİK DERECESİ Security Classification	
BİLGİ: INFO		MESAJ NO Message Number	
KONU:			
..... / sayfanın/.....sayfası Page.....of.....Page s		Referans yapılan mesaj Red.Of.Message Yes-Evet Hayır No Gizli ☐ Açık ☐	Koordinasyon-Coordination Dairesi ve Şahıs ADL-SOYADI (imza)
GİRİŞ		ÇEKİLİŞ	Müsaade Eden İsim ve İmza Realsing Officer's Name and Signature
Operatör için	TARİH	SAAT	OPERATÖR

MESAJ FORMUNUN DOLDURULMASI VE GÖNDERİLMESİNE İLİŞKİN AÇIKLAMA

(1) Mesajlar, en az iki nüsha olarak elle veya bilgisayar kullanılarak ve büyük harf ile yazılır.

(2) Gizlilik Dereceleri: Mesajın ihtiva ettiği gerçek bilgiler; ülke güvenliği ve çıkarları açısından değerlendirilerek, gizlilik derecesi tespit edilir. Mesaja uygun gizlilik derecesinin verilmesi, mesajı hazırlayan makama aittir.

(3) Mesajlara verilecek gizlilik dereceleri:

a) TASNİF DIŞI: İçerdiği konular itibarıyla, gizlilik dereceli bilgi taşımayan, ancak devlet hizmeti ile ilgili bilgileri içeren evrak, belge ve mesajlara verilen en düşük bir gizlilik derecesidir.

b) HİZMETE ÖZEL: İçerdiği konular itibarıyla, diğer gizlilik dereceli konular dışında olan, ancak güvenlik işlemine ihtiyaç gösteren ve devlet hizmetine özel bilgileri ihtiva eden evrak, belge ve mesajlara verilen bir gizlilik derecesidir.

c) ÖZEL: İçerdiği konular itibarıyla, müsaadesiz olarak açıklandığı takdirde, milli menfaatleri olumsuz yönde etkileyecek evrak, belge ve mesajlara verilen bir gizlilik derecesidir.

ç) GİZLİ: Müsaadesiz olarak açıklandığı takdirde, milli güvenliği, milli prestij ve menfaatleri ciddi ve önemli bir şekilde zedeleyecek olan evrak, belge ve mesajlara verilen bir gizlilik derecesidir.

d) ÇOK GİZLİ: Müsaadesiz olarak açıklandığı takdirde; devletimize ve müttefiklerimize hayati bakımdan son derece büyük zararlar verecek ve devlet güvenliğini büyük ölçüde tehlikeye düşürecek önemi haiz olan evrak, belge ve mesajlara verilen en yüksek gizlilik derecesidir.

(4) İvedilik Dereceleri: Mesajın ilgili makama ulaştırılması ve işleme alınmasının zaman bakımından öneminin belirlendiği bir bölümdür. İvedilik derecesinin tespiti mesajı hazırlayan makama aittir. İvedilik dereceleri; mesaj formunun sol üst köşesindeki ivedilik derecesi hanesine yazılır. İvedilik dereceleri şunlardır:

a) NORMAL (ROUTINE) (RR): İvedi olarak değerlendirilmesi gerekmeyen bilgileri kapsayan mesajlara verilecek ivedilik derecesidir.

b) İVEDİ (PRIORITY) (PP): Azami birkaç gün içinde cevap veya talimat verilmesi gerektiren ve en geç bir sonraki mesai günü akşamına kadar makamca bilinmesinde yarar bulunduğu düşünülen bilgileri kapsayan evrak ve mesajlar için kullanılır.

c) ÇOK İVEDİ (IMMEDIATE) (00): En geç aynı gün içinde cevap verilmesi veya mesai saatleri içerisinde makamca bilinmesinde çok büyük yararı olduğu düşünülen bilgileri kapsayan evrak ve mesajlar için kullanılır.

ç) HAREKÂT YILDIRIM (FLASH) (ZZ): Geciktirildiğinde ülkemizin askeri, siyasi ve ekonomik çıkarları ile çok acil değerlendirilmesi gereken ve zamana bağlı bilgileri içeren telgraf, evrak ve mesajlara verilecek ivedilik derecesidir.

(5) Tarih-Saat Grubu: Mesaj formunun en üst satırına; Tarih-Saat-Grubu (Date-Time Group) hanesine, mesajı hazırlayan kişi tarafından altı rakamdan oluşan tarih ve saat ile içinde bulunulan AY, YIL kısaltılmış olarak yazılır. Saat, mahalli (B) veya (C) saati olarak, NATO mesajlarında ise (Z) ZULU saat olarak yazılabilir. Örnek: 091530 B HAZ 14 (MİLLİ) - 091330 Z JUN 14 (NATO) olarak yazılır.

(6) Mesajlara Yapılacak İşlemler:

a) Gelen Mesaja Yapılacak İşlemler:

Çeşitli kaynaklardan Bakanlık, İl ve İlçe Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezine gönderilen mesajlar gerekli kayıtlar yapıldıktan sonra ilgili personele teslim edilir.

b) Giden Mesajlara Yapılacak İşlemler:

1) Olağan durumlarda mesaj; hazırlayan personel, vardiya amiri ve GAMER Başkanı veya adına görevlendireceği yetkili bir personel tarafından imzalanarak muhatabına gönderilir.

2) Olağanüstü durumlarda mesaj; hazırlayan personel ve vardiya amiri tarafından imzalanarak muhatabına gönderilir.

3) Mesai harici zamanlarda mesaj; hazırlayan personel ve GAMER Başkanın bilgisi dahilinde vardiya amiri tarafından imzalanarak muhatabına gönderilir.

4) Gerçek mesajlar ile tatbikat mesajlarının ayırt edilmesinin önemi dikkate alınarak tatbikat mesajlarının yazımı, ayırt edilmesi ve tanınması aşağıdaki şekilde olur:

(5) Tatbikat Mesajları:

Tatbikat mesajlarının tanınması aşağıdaki şekilde olur:

a) Mesaj formunun başlık kısmında; KGK (Konu Gösterge Kodu) ibaresinden sonra, KONU başlığı altında tatbikatın kısa adı belirtilip, örnek: GÜVENLİK 2017 TATBİKATI şeklinde yazılır.

b) Tatbikat mesajlarında, mesajın metin kısmının bitiminde, en son satır olarak üç defa TATBİKAT- TATBİKAT-TATBİKAT ibaresi yazılır.

GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR RAPORU

1. **İLİ:**
2. **İLÇESİ:**
3. **OLAY YERİ:**
4. **TARİH VE SAATİ:**
5. **OLAYIN ÖZETİ:**
6. **ÖLÜ VE YARALI SAYISI:**
7. **GÖZALTINA ALINAN/YAKALANANLARIN SAYISI:**
8. **GİZLİLİK DERECEİ:**
9. **İHTİYAÇLAR VE TALEP EDİLEN DESTEKLER:**
(Personel, araç, malzeme vb.)
10. **ALINAN/PLANLANAN TEDBİRLER:**
11. **DEĞERLENDİRME VE TEKLİFLER:**
12. **DİĞER HUSUSLAR: (Varsa)**

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İletişim Bilgileri :

ONAYLAYAN

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İletişim Bilgileri :



**GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR RAPORUNUN DOLDURULMASINA İLİŞKİN
AÇIKLAMA**

1. **İLİ:**
2. **İLÇESİ:**
3. **OLAY YERİ:**
Olay Yeri Mevkii olarak belirtilecektir.
4. **TARİH VE SAATİ:**
Olayın meydana geldiği ilk tarih ve saat bilgisine yer verilecektir.
5. **OLAYIN ÖZETİ:**
Olayla ilgili bilgiler, olay türü, olayın oluş şekli belirtilerek özet şeklinde açıklanacaktır.
6. **ÖLÜ VE YARALI SAYISI:**
Olaydaki ölü ve yaralı sayısı belirtilecektir.
7. **GÖZALTINA ALINAN/YAKALANANLARIN SAYISI:**
Olayla ilgili gözaltına alınan ve/veya yakalananların sayısı belirtilecektir.
8. **GİZLİLİK DERECESESİ:**
GİZLİ, HİZMETE ÖZEL, TASNİF DIŞI belirtilecektir.
9. **İHTİYAÇLAR VE TALEP EDİLEN DESTEKLER:**
Talep edilecek ilave araç, gereç, malzeme, personel, haberleşme vb. ihtiyaçlara yer verilecektir.
10. **ALINAN/PLANLANAN TEDBİRLER:**
Meydana gelen olayla ilgili alınan tedbirler, varsa ilave tedbirler ile alınması planlanan diğer tedbirler ayrı ayrı yazılacaktır.
11. **DEĞERLENDİRME VE TEKLİFLER:**
Meydana gelen olayla ilgili olarak, vali veya vali yardımcısının bilgisi dahilinde, değerlendirmelere yer verilecektir. Ayrıca meydana gelen olayın sebepleri, muhtemel sonuçları ile alınacak tedbirlerin kısa bir değerlendirmesi yapılacaktır.
12. **DİĞER HUSUSLAR: (Varsa)**
Yukarıda belirtilen konular dışında kalan hususlar varsa bu bölümde yer verilecektir.

VEFAT BİLDİRİM FORMU*					
...../...../..... TARİH VE SAAT..... İTİBARIYLA					
NEVŞEHİR VALİLİĞİ GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR KOORDİNASYON MERKEZİ (GAMER)					
OLAYIN MEYDANA GELDİĞİ:					
İL					
İLÇE					
YER VE SAATİ					
OLAYIN NİTELİĞİ					
Sıra No	Adı Soyadı varsa Rutbe/Görev/Ünvan	Cinsiyet/ Yaş	İli/Uyruğu	İletişim Kurulacak Yakını Adı- Soyadı- Telefon-Adres	AÇIKLAMA (Nerede ne zaman defnedildiği ve vefat yeri ile varsa diğer bilgiler yer alacaktır.)

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı :

Görevi/Ünvanı :

İletişim Bilgileri :

Form Yatay olarak da kullanılabilir

ONAYLAYAN

Adı Soyadı :

Görevi/Unvan :

İletişim Bilgileri :



YARALI BİLDİRİM FORMU*						
...../...../..... TARİH VE SAAT..... İTİBARIYLA						
NEVŞEHİR VALİLİĞİ GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR KOORDİNASYON MERKEZİ (GAMER)						
OLAYIN MEYDANA GELDİĞİ:						
İL						
İLÇE						
YER VE SAATİ						
OLAYIN NİTELİĞİ						
Sıra No	Adı Soyadı varsa Rutbe/Görev/Ünvan	Cinsiyet/ Yaş	İli/ Uyruğu	Tedavi Gördüğü Hastane	İletişim Kurulacak Yakını Adı- Soyadı- Telefon- Adres	AÇIKLAMA (Yaralının durumu ve varsa diğer bilgiler yer alacaktır.)

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı :

Görevi/Ünvanı :

İletişim Bilgileri :

Form Yatay olarak da kullanılabilir

ONAYLAYAN

Adı Soyadı :

Görevi/Unvan :

İletişim Bilgileri :



1. GÜVENLİK ÇALIŞMA GRUBU		
1)	İl Emniyet Müdürlüğü	Grup Başkanlığı
2)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
3)	Cumhuriyet Başsavcılığı	Temsilci
4)	Garnizon Komutanlığı	Temsilci
5)	Kayseri MİT Bölge Daire Başkanlığı	Temsilci
6)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Temsilci
Gerektiğinde diğer kurum, kuruluş temsilcileri. (İlgili Kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, listeleri İl GAMER'e bildirecektir)		
İlgili kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER'e bildirecektir.		

2. KALİTE KOORDİNASYON, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME, İYİLEŞTİRME VE TAKİP ÇALIŞMA GRUBU		
1)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Grup Başkanlığı
2)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
3)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
4)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
5)	İl Göç İdaresi Müdürlüğü	Temsilci
6)	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	Temsilci
7)	İl Özel İdaresi	Temsilci
Gerektiğinde diğer kurum, kuruluş temsilcileri		
İlgili kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER'e bildirecektir.		

3. BİLGİ SİSTEMLERİ VE HABERLEŞME ÇALIŞMA GRUBU		
1)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Grup Başkanlığı
2)	Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Temsilci
3)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
4)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
5)	Türk Telekom İl Müdürlüğü	Temsilci
6)	Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	Temsilci
Gerektiğinde diğer kurum, kuruluş temsilcileri		
İlgili kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER'e bildirecektir.		

4.

**PLANLAMA, KOORDİNASYON EĞİTİM VE TATBİKATLAR
ÇALIŞMA GRUBU**

1)	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Grup Başkanlığı
2)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
3)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
4)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
5)	İl Sağlık Müdürlüğü	Temsilci
6)	Halk Sağlığı Müdürlüğü	Temsilci
7)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Temsilci
8)	İl Özel İdaresi	Temsilci
9)	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Temsilci
10)	Meteoroloji Müdürlüğü	Temsilci
11)	İl Müftülüğü	Temsilci
12)	MEDAS İl Koordinatörlüğü	Temsilci
13)	Türk Telekom İl Müdürlüğü	Temsilci

Gerektiğinde diğer kurum, kuruluş temsilcileri

İlgili kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER'e bildirecektir.

5.

İDARİ VE MALİ İŞLER

1)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Grup Başkanlığı
2)	İl Özel İdaresi	Temsilci
3)	Defterdarlık	Temsilci

Gerektiğinde diğer kurum, kuruluş temsilcileri

İlgili Kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER'e bildirecektir.

GAMER'E BİLDİRİLECEK OLAYLAR

Bütün kamu kurum ve kuruluşlar, özel kuruluşlar, Güvenlik ve Acil Durumlar ile ilgili kendilerine intikal eden veya görevleri kapsamında meydana gelen;

- a) Terör, saldırı, sabotaj, toplumsal olaylar, kalkışma, vb. kamu düzeni ve güvenliğini, bireylerin temel hak ve özgürlüklerini, can ve mal emniyetini, toplumun güven ve huzurunu bozan durumlar,
- b) Toplu nüfus hareketleri, iltica, göç, göçmen ve sığınmacılar,
- c) Siber saldırılar,
- ç) Petrol ve doğalgaz boru hatlarına yapılan saldırılar,
- d) Haberleşme sistemlerini olumsuz etkileyen bütün tehditler,
- e) Elektrik iletim hatları, trafolar vb. enerji kaynaklı tehditler,
- f) Şehir içi doğalgaz dağıtım sistemi ile ilgili olumsuzluklar ve tehditler,
- g) Her türlü büyük küçük deprem, sel ve su baskını, toprak kayması, kaya düşmesi, çığ, göçük vb. bütün doğal afetler,
- h) Bina, orman, arazi, ot, araç vb. bütün yangınlar,
- ı) Büyük boyutlu ve ölümlü, sıkışmalı trafik kazaları, nehre, gölete araç uçuşu,
- i) Uçak, helikopter, balon vb. uçuş kazaları,
- j) Tren kazaları,
- k) Teknolojik kazalar,
- l) Baraj patlamaları, HES kazaları,
- m) Maden ocağı göçük ve kazaları,
- n) Arazi, orman, dağ, nehir, gölet, köy ve mezralarda kaybolma,
- o) KBRN (kimyasal, biyolojik, radyasyon, nükleer) tehditler,
- ö) İnsan ve hayvan kaynaklı salgın hastalıklar,
- p) Toplu gıda, doğalgaz, baca vb. zehirlenmeler,
- r) Çevre ve hava kirliliğine sebep olan tehditler,
- s) Turizmi olumsuz etkileyen olaylar, kazalar,
- ş) Ekonomik bunalımlar,
- t) İklimsel olumsuzluklar, kış mevsiminde yaşanan olumsuzluklar (yolda mahsur kalma, yolu kapalı köylerden hasta kurtarma vb) ve kuraklık,

Gibi olaylar meydana geldiğinde veya bilgi, duyum alındığında telefon veya telsiz ile öncelikle ve çok ivedi olarak İl GAMER'e bildirilir.

Olaylara ilişkin her türlü yazılı, sesli ve görsel bilgi ve belgeleri kaynak göstererek İl GAMER'e bilgi verir.

İl Emniyet Müdürlüğü Koordinasyon Merkezi, İl Jandarma Komutanlığı Harekat Merkezi ve 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü İl GAMER ile entegre bir şekilde görevlerini yürütür, öncelikle ve ivedilikle İl GAMER'e bilgi ve veri akışı sağlarlar.

OLAYLARA GÖRE GÖREV YAPACAK İL BİRİMLERİ

1. KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİĞİ	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİĞİ		
	(1)	TERÖR, SALDIRI, SABOTAJ, TOPLUMSAL OLAYLAR GRUBU	
	a)	İl Emniyet Müdürlüğü	Koordinasyon
	b)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
	c)	Garnizon Komutanlığı	Temsilci
	d)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
	f)	Kayseri MİT Bölge Daire Başkanlığı	Temsilci
	g)	İl Sağlık Müdürlüğü	Temsilci
	(2)	SİBER SALDIRILAR GRUBU	
	a)	İl Emniyet Müdürlüğü	Koordinasyon
	b)	Cumhuriyet Başsavcılığı	Temsilci
	c)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
	ç)	MİT Bölge Daire Başkanlığı	Temsilci
	d)	Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Temsilci
	e)	Türk Telekom İl Müdürlüğü	Temsilci
	f)	Valilik Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	Temsilci
	g)	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	Temsilci
	(3)	GÖÇ, İLTİCA, BÜYÜK NÜFUS HAREKETLERİ GRUBU	
	a)	İl Göç İdaresi Müdürlüğü	Koordinasyon
	b)	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	Temsilci
	c)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
	ç)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
	d)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
	e)	Kayseri MİT Bölge Daire Başkanlığı	Temsilci
	f)	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Temsilci
	g)	İl Sağlık Müdürlüğü	Temsilci
	(4)	ŞEHİT İŞ VE İŞLEMLERİ ÇALIŞMA GRUBU	
	a)	Garnizon Komutanlığı	Asker personeller Koordinasyon
	b)	İl Emniyet Müdürlüğü	Polis ve sivil vatandaşlar Koordinasyon
	c)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
	ç)	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	Temsilci
	d)	İl Müftülüğü	Temsilci
	e)	İl Özel İdaresi	Temsilci
	f)	İl Sağlık Müdürlüğü	Temsilci
	g)	SYDV Müdürlüğü	Temsilci
	h)	Kızılay	Temsilci



OLAYLARA GÖRE GÖREV YAPACAK İL BİRİMLERİ

2. A C İ L D U R U M L A R	A C İ L D U R U M L A R		
	(1)	TEHLİKELİ SALGIN HASTALIKLAR (İNSAN-HAYVAN)	
		a) İl Sağlık Müdürlüğü	Müşterek
		b) Halk Sağlığı İl Müdürlüğü	Koordinasyon
		c) Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü	Temsilci
		d) Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
		e) İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
		f) İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
		g) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Temsilci
		h) İl Müftülüğü	Temsilci
	(2)	DOĞAL AFETLER – KBRN	
		a) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Koordinasyon
		b) Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
		c) İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
		d) İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
		e) Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Temsilci
		f) Meteoroloji İl Müdürlüğü	Temsilci
		g) İl Müftülüğü	Temsilci
		h) MEDAŞ İl Koordinatörlüğü	Temsilci
		ı) Türk Telekom İl Müdürlüğü	Temsilci
		j) İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Temsilci
		k) Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü	Temsilci
		l) Kızılay	Temsilci
	(3)	BÜYÜK YANGINLAR ÇALIŞMA GRUBU (Bina, konut, ulaşım araçları, ot, arazi, orman vb.)	
		a) Nevşehir Belediye Başkanlığı	Bina, konut, araç, ot, arazi Koordinasyon
		b) Orman Bölge Müdürlüğü	Orman Yangınları Koordinasyon
		c) İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
		d) İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
		e) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Temsilci
		f) Kızılay	Temsilci

OLAYLARA GÖRE GÖREV YAPACAK İL BİRİMLERİ

2.

ACİL DURUMLAR

ACİL DURUMLAR

(4)

HAVA, KARA ARAÇLARI KAZALARI VE MADEN OCAĞI İLE TEKNOLOJİK KAZALAR

a)	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Koordinasyon
b)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
c)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
ç)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
d)	Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü	Temsilci
e)	Karayolları 67. Şube Şefliği	Temsilci

(5)

DİĞER ACİL DURUMLAR
(Doğal ve İnsan Kaynaklı Teknolojik Olaylar, Kış Mevsimi Yaşanan Olumsuzluklar vb.)

a)	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Koordinasyon
b)	Nevşehir Belediye Başkanlığı	Temsilci
c)	İl Sağlık Müdürlüğü	Temsilci
d)	İl Jandarma Komutanlığı	Temsilci
e)	İl Emniyet Müdürlüğü	Temsilci
f)	Meteoroloji Müdürlüğü	Temsilci
g)	Karayolları 67. Şube Şefliği	Temsilci
h)	İl Özel İdaresi	Temsilci
h)	İlçe Belediyeleri	Temsilci
ı)	Kızılay	Temsilci

- İl GAMER’ce bildirildiğinde diğer kamu kurum ve kuruluşlar, özel kuruluşlar ile STK’lar personel görevlendirmesi yapar.
- İlgili Kurumlar konunun uzmanı personel görevlendirerek, kendilerine tebliğ edip, personel listelerini İl GAMER’e bildirecektir.



T. C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ



**İL GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR
KOORDİNASYON MERKEZİ**

(GAMER)

ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRES : 15 TEMMUZ MAHALLESİ, ZÜBEYDE HANIM CADDESİ

NO:65/4 Merkez/ NEVŞEHİR

TELEFON : 0 384 215 25 95

FAKS : 0 384 215 25 99

E-POSTA : GamerNevsehir@icisleri.gov.tr

